

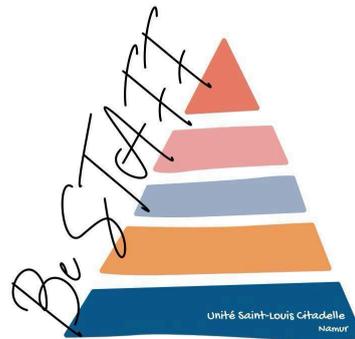


# Unité scout Saint-Louis Citadelle Namur

Contrat d'Animation d'Unité (CAU)  
proposé en CU du 31 Juillet 2025

## Be STAFF : Projet d'Unité 2025-2027

Fondée en 1937, il y a 88 ans, l'Unité Saint-Louis Citadelle Namur continue d'écrire son histoire, riche de traditions, d'apprentissages et de partages. Forte de plus de



300 membres engagés dans 7 sections (suite à la réunification des meutes garçon), l'Unité souhaite relever de nouveaux défis pour les années à venir.

S'inscrivant dans la continuité des années précédentes mais proposé sous un angle nouveau, ce projet d'Unité place au cœur de son action les axes de la pyramide des priorités « **Be STAFF** », définis lors d'un Temps d'Unité (TU) en mars 2024 et issus d'échanges avec tous les staffs. **Notre ambition : offrir un environnement scout sécurisant, inclusif, animé, fun et festif, où chaque animé et chaque animateur trouve sa place et s'épanouit.**

### 1. Sécurité — La base incontournable

Garantir la **sécurité physique** de toutes et tous demeure une **base incontournable**. Un lieu sûr, une organisation rigoureuse et une attention constante à l'hygiène et à la santé permettent à chaque animé-e, chef-fe, parent et staff de vivre l'aventure scout dans les meilleures conditions.

- Veiller à la sécurité lors de chaque activité et camp : **formation** des staffs sur les gestes de premiers secours, gestion des risques, alimentation et hygiène renforcées.

- **Anticiper** : l'anticipation est la meilleure manière de prévenir les accidents. Elle permet de trouver des endroits de camps et de WE adaptés, de fournir une alimentation saine en suivant un budget bien défini, etc. À cette fin, un **Master Planning pour l'unité** sera établi par le staff d'unité chaque année. Celui-ci reprendra les dates des réunions, des WE, des camps, des CU/TU, du souper photo, de la fête d'Unité, etc.
- Assurer l'entretien et le maintien en état des locaux/matériel de qualité au rocher de Kaa et la tour carrée. En complément, mettre en place une dynamique de restauration de la tour carrée, avec le support d'anciens de l'Unité.

## 2. **T**ous — Pour une unité véritablement inclusive

Au-delà de la sécurité physique, l'unité aspire à mettre en place une sécurité émotionnelle, à ce que chaque personne y **trouve sa place**, indépendamment de son parcours, de ses compétences ou de ses différences. Cela passe par l'écoute, l'inclusion, la motivation et la cohésion entre tous les membres.

- Favoriser l'inclusion de chaque jeune et adulte par des **débriefings** réguliers (Conseils d'Unité plus fréquents, Rochers du Conseil, auto-évaluation, etc.), et en valorisant l'expression de chacun.
- Renforcer la **communication interne et externe** pour que l'information circule entre staffs, animés et familles (redéploiement du site web, meilleur partage des photos, utilisation des différents groupes WhatsApp, réunions d'information).
- Travailler l'**accueil** des nouveaux (jeunes et parents) en début d'année pour établir dès le départ un climat de confiance et de respect mutuel.
- Assurer une **écoute active** des parents et des animés afin d'améliorer la qualité des animations.
- Implanter des initiatives pour impliquer les parents en soutien ponctuel lors d'événements majeurs (groupe de **parents aidants**) et pour assurer la relève du staff d'Unité dans deux ans.

## 3. **A**nimation — Au cœur de l'expérience scout

La qualité de l'animation reste un pilier essentiel. L'apprentissage, la transmission, la variété des jeux et la bonne humeur sont les moteurs du projet pédagogique.

- Soutenir la dynamique de **formation** pour les (futurs) chefs, en visant un taux de chefs formés ou en formation nettement plus élevé qu'actuellement. Favoriser les pionniers formés (formation de la fédération) à accéder aux staffs.

- Redynamiser la **boîte à outils** sur le Drive (répertoire d'idées de jeux, lieux de camps, check-lists projets) et l'enrichir régulièrement.
- **Privilégier la qualité** des activités à la quantité, en adaptant la durée des réunions selon les objectifs.
- Encourager la participation au **Mouvement Scout** notamment via la participation à des **événements inter-unités** et fédéraux (24h vélo, Forville Trophy, Grand Jeu du Changement d'Heure, grands jeux inter-sections). **Ouvrir l'unité vers l'extérieur** par des collaborations avec d'autres Unités, et la Fédération des Scouts.
- Selon le souhait du Conseil d'Unité, prévoir éventuellement un nouveau **WE d'Unité** à Chevetogne en 2027, sur les mêmes bases que celui de 2025, en adaptant le programme ou le format.

## 4. **F**un Team — Le plaisir d'animer et d'être animé

L'Unité souhaite cultiver un **esprit d'équipe** et de plaisir partagé au sein des staffs. L'ambiance, la cohésion, la motivation et la communication positive sont essentielles pour animer durablement et dans la bonne humeur.

- Organiser régulièrement des **moments de staff** (chaque année : 1 team-building inter-staff, 4 Conseils d'Unité durant l'année et 2 après les camps, 1 WE Temps d'Unité) pour renforcer le plaisir d'être ensemble.
- **Valoriser l'implication** de chacun dans la préparation, la logistique et la répartition des rôles, pour que chaque membre du staff se sente acteur et reconnu.
- Encourager la **transmission** d'expériences entre **anciens et nouveaux** chefs.
- Améliorer la **cohésion** et la relation de **confiance** entre les membres du staff d'Unité et la section pour laquelle ils sont **référents**.

## 5. **F**ête — Célébrer, fêter et créer des souvenirs

La fête nourrit l'esprit scout et soude la communauté. L'Unité entend organiser et soutenir les occasions de créer des souvenirs mémorables.

- Maintenir et renforcer les **grands rassemblements festifs d'Unité** (projection photos et fête d'Unité).
- **Être en support des initiatives festives** portées par les staffs (bars pios, soirées à thèmes, projets ponctuels), pour autant que ces initiatives respectent les 4 piliers précédents et leur pondération selon le modèle pyramidale.
- Assurer la centralisation et le **partage des photos et souvenirs** des camps et activités, notamment par le Drive accessible à tous les membres concernés.

## Le staff et son organisation

Le staff d'Unité sera organisé selon deux axes : d'une part avec des **référents thématiques** (trésorerie, administration, animation, communication interne et externe, planning, locaux et matériel, site web), et d'autre part avec un **référent par section** qui supportera un staff tout au long de l'année.

Nous proposons de porter ce projet à sept, trois parents issus du staff précédent rejoint par 4 nouveaux collaborateurs/équipiers :

- **Alexandre** Hénaut (Gibbon) : Équipier responsable **Trésorerie** ;
- **Benoît** Motry (Galago) : Collaborateur co-responsable **Locaux/Matos** et du **Site Web** ;
- **Bérénice** Ruyssen (Harfang) : Équipière responsable du **Planning** et de la **Communication interne** ;
- **Catherine** Donceel (Girafon) : Collaboratrice responsable de la **Communication Externe** ;
- **Damien** Bioul (Jacana) : **Animateur d'Unité** ;
- **Fabian** Dehanne (Hémione) : Collaborateur co-responsable **Locaux/Matos** et **Médical** ;
- **Nathalie** Finken (Saluki) : Équipière responsable **Administratif/listings membres (desk)** et **Site Web**.

Les référents par section seront attribués une fois les compositions de staff finalisées. Le référent Pionniers sera également chargé des **Formations**.

Le staff s'engage à travailler en transparence, à soutenir les chefs et à accompagner la relève avec bienveillance, en s'appuyant sur l'expérience des anciens et l'enthousiasme des nouveaux venus.

Nous comptons également sur un soutien de plus en plus important de l'équipe de **Parents Aidants**.

**Par ailleurs, le staff d'Unité est ouvert à la participation d'anciens animateurs souhaitant s'impliquer dans la vie de l'unité, notamment à travers l'organisation de projets spécifiques.**